

(PROIECT)
HOTĂRÂRE

Ref.la:

**-aprobarea Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale și
a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul comunei Seaca pe anul 2019-**

Având in vedere prevederile:

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului,, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Muncii și justiției sociale nr.1086 din 17 aprilie 2018, privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- prevederile art. 36 alin.(1), alin. (2) lit. a) și d),alin.(3) lit.b), alin.4) lit.e) și alin(6) lit.a) punctul 2 raportate la prevederile art. 63 alin.(1), alin.(3) lit.c), alin.(4) lit.a), alin. (5) lit.a), c) și e) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Seaca nr. 16 din aprilie 2019 privind înființarea Serviciului Public de Asistență Socială al comunei Seaca, având regim de compartiment;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Seaca nr.17 din aprilie 2019 privind aprobarea regulamentului organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Seaca ;
- Expunerea de motive a Primarului comunei Seaca ;
- Nota de fundamentare a Primarului comunei Seaca ;
- raportul nr. din 04.2019 al compartimentului de resort ;
- raportul nr. din .04.2019 al Comisiei de specialitate,, Invatamant,sanatate si familie, activitati social-culturale, culte,protectia mediului si turism,protectie sociala, munca, activitati sportive si agrement”;

- raportul nr. din .04.2019 al comisiei de specialitate,, Programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, agricultura, administrarea domeniului public si privat al comunei, comert si integrare europeana;

- prevederile art. 7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare .

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SEACA adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art.1. - Se aprobă Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Seaca pe termen de 5 ani, prevăzută în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art 2. – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Seaca pe anul 2019, prevăzut în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

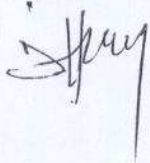
Art.3. - Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primăriei comunei www.primariaseaca.ro și se comunica Institutiei Prefectului-Judetului Olt ,domnului primar al comunei Seaca, judetul Olt, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, Compartimentului de asistență socială al comunei Seaca, prin grija secretarului comunei.

SEACA - .04.2019

Nr. 18

Vizat pentru legalitate,
Secretarul comunei,

Albu Ilie



Adoptată cu

voturi „pentru”

INITIATOR,
PRIMAR ,

Marian BĂLUȚĂ



ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA SEACA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.1 la H.C.L.
nr. 18 din .04.2019

**STRATEGIA LOCALA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR
SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI SEACA, JUDEȚUL OLT
PE TERMEN DE 5 ANI**

Considerații generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul paratului de specialitate al Primarului comunei Seaca, județul Olt, pentru perioada 2019-2024 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezintă o componentă a sistemului de protecție socială, aceasta din urmă fiind un obiectiv impus atenției în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale.

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartiment, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor

Caracteristici teritoriale ale comunei Seaca

Amplasare geografică și relief

Comuna Seaca este situată în partea de Est a județului Olt, la o distanță de 70 km. fata de mun.Slatina, 40 km. față de municipiul Caracal și 28 km față de orașul Draganesti-Olt si este situata in partea de sud-est a judetului Olt, la granita cu judetul Teleorman. Este formata dintr-un singur sat, numit Seaca.

Comuna Seaca are un relief de campie si este strabatut de paraul „Calmatuiu sec”, prima atestare a satului este din anul 1510, activitatea principala a comunei o constituie agricultura, în special cultivarea pamantului si cresterea animalelor, în comuna locuieste o populatie de 2000 locuitori, cuprinsa în 890 gospodarii si 710 familii care au în proprietate 1091 case de locuit.

Comuna Seaca se învecinează la Nord cu localitatile Valeni si Stoicanesti, la Vest cu localitatea Radomiresti, la Sud cu localitatea Mihaesti iar în partea de Est cu localitatea Stejaru-Teleorman .

Suprafata teritorială a comunei Seaca este 3973 ha, din care 338 ha. intravilan și 3635 ha teren extravilan .

Caracteristici climatice

Pe teritoriul comunei Seaca , clima este de tip temperat-continentală care determină ierni aspre și veri uscate . Temperatura medie anuală variază între + 11,2 °C și +9,8 °C. Valori extreme s-au înregistrat până acum 42,3 °C în luna august 2007 și cea mai scăzută temperatură în luna ianuarie 1924 și 1942 de - 32 °C.

Regimul termic al anului este strâns legat de condițiile generale ale Câmpiei Române unde predomină climatul continental .

Cantitatea de precipitații anuală este în medie de 500 mml influențând diferit evoluția perioadei de vegetație la culturile agricole .

Vânturile predominante la nivelul comunei sunt :

1. Crivățul care aduce iarna viscol și zăpadă , primăvara ploaie și vara secetă și bate din direcția E si NE;
2. Austrul care bate din direcția din V- SV și este un vânt secetos ;
3. Băltărețul care aduce ploaie și bate din partea de E ;

Viteza vântului este în medie de 5 m/s iar regimul eolian influențează direct pierderile de apă prin evaporare accentuând deficitul de umiditate din sol.

Iarna se caracterizează prin frecventa valorilor de temperatură sub 0° , prin prezenta stratului de zăpadă care variind în timp și spațiu , numărul zilelor nu depășește 50 zile pe an , iar grosimea medie variază între 0-15 cm . Fenomenul caracteristic al iernilor este cel de viscol care are loc sub influența crivățului. Minimele anuale depășesc - 20 °C și indică geruri uscate .

Primăvara se evidențiază mai ales prin ridicarea temperaturii la peste 4- 5°C în luna martie și ajungând în luna mai la 16-20 °C , ca și prin cantitățile de precipitații care depășesc în această lună 500 ml și chiar și mai mult.

Vara este caracterizată prin temperaturi care depășesc frecvent valoarea de +25°C iar regimul pluviometric este scăzut .

Toamna se caracterizează în general prin scăderea temperaturii cu 3-4°C în luna septembrie față de luna august , iar regimul pluviometric se înscrie prin scăderi când sunt secete fie prin valori ridicate de peste 500 mm când sunt ploi de toamnă și încep mai devreme .

Rețeaua hidrografică

Comuna Seaca este strabatuta de la Nord la Sud de paraul „Calmatuiu sec”, ce ocupa o suprafata de 6 ha., parau ce in majoritatea anului este secăt intru-cat apa care curge provine din ploi si topirea zapezilor. In amonte pe acest parau este construit un baraj din pamant, dalat pe partea interioara, care in majoritatea anului pastreaza apa stransa.

Populația

Populația comunei Seaca este de 2061 locuitori , din care 1053 femei si 1008

Căi de transport

Principala si singura cale de transport ce traverseaza comuna Seaca este Drumul judetean 679,ce face legatura cu localitatea Mihaesti-Olt spre E 70 (DN 6) si cu localitatea Valeni-Olt si mai departe cu resedinta judetului Olt-Mun. Slatina.

Dezvoltare economica

Economia comunei Seaca traverseaza momente dificile specifice tranziției pe fondul unor fenomene economice și sociale stăpânite cu greu.

La nivelul comunei Seaca își desfășoară activitatea următoarele societăți comerciale : SC CUPTORUL MAGIC PAN SGF SRL care are ca obiect de activitate BRUTARIE , S.C. PLANSIT S.R.L. care are ca obiect de activitate MORARIT si panificatie , S.C.PAMMIXT SRL cu profil DE COMERT, S.A.SOREM cu profil agricol , SC AntalexOil&Gaz SRL avand ca obiect de activitate comercializare produse petroliere si alte societati și Asociații Familiale cu diferite obiecte de activitate .

Fondul funciar al comunei Seaca este de 3973 ha din care 338 ha se află în intravilanul localității iar 3635 ha. este teren agricol .

Locuitorii comunei Seaca , majoritatea se ocupă cu agricultura , creșterea animalelor și o parte lucrează la societățile de pe raza comunei și în alte orase din tara.

Infrastructuri locale

La nivelul comunei Seaca funcționează :

- Cămin Cultural ;
- Bibliotecă comunală ;
- Biserica de religie ortodoxă ;
- Rețea de distribuție a energiei electrice ;
- Ghișeu Poștal ;
- Centrală telefonică automată pentru telefonie fixă ROMTELECOM și o rețea de televiziune prin cablu S.C.AKTA SRL ;
- Cabinet Medical Individual Dr. Zamora Mihaela;
- Cabinet Medical Dr.Maria-Magdalena Iordache SRL Craiova,deservite de doi medici și două asistente medicale ;
- Grădinița cu program normal ;
- Școala Gimnaziala Seaca .

Indicatori demografici Populația rezidentă (stabilă) - conform recensământului din 2011: 2061 din care 1003 de sex masculin și 1058 de sex feminin. Structura populației după vârstă: 0-14 ani =306, 15-24 ani=174, 25-34 ani=190, 35-44 ani=268, 45-54 ani=205, 55-64 ani=318 sim peste 65 ani = 600 .

Populația activă - număr total 1857, din care - persoane ocupate 1717 - șomeri în căutarea unui loc de muncă 140. Populația ocupată pe ramuri – număr total 1717, din care: - agricultură, silvicultură 303 - industrie 539 - construcții 293 - transporturi, informații, comunicații 58 - comerț, servicii 173 - administrație publică și apărare 67 - învățământ 40 - sănătate și asistență socială 72 - alte ramuri 172.

Tipurile de situații de dificultate, vulnerabile, dependente sau risc social și estimarea numărului de beneficiari:

1. Persoane cu dizabilitati, adulti: handicap grav – 114;

2. Copii cu dizabilitati: 10;
3. Familii cu venituri insuficiente: (beneficiari de venit minim garantat: 10; alocații pentru susținerea familiei: 19);
4. Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate: 35;
5. Persoane vârstnice în situații de risc (fără copii, cu boli cronice, etc.): 18.

Tipuri de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora:

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse. În funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

După categoriile de beneficiari, serviciile sociale pot fi clasificate în servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor.

A. Incadrarea de asistenți personali ai persoanelor adulte cu handicap grav, plata indemnizației pentru persoana adultă cu handicap grav.

Locul de acordare al serviciului social se asigură la domiciliul beneficiarului.

Argumentul îl constituie pierderea autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice și altele și astfel necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi, numai după obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap. Serviciile de îngrijire personală se adresează persoanelor dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi.

Situația de dependență este o consecință a bolii, traumei și dizabilității și poate fi exacerbata de absența relațiilor sociale și a resurselor economice adecvate.

Ajutorul acordat pentru îndeplinirea activităților uzuale ale vieții zilnice privește două categorii de activități:

a) activități de bază ale vieții zilnice, în principal: asigurarea igienei corporale, îmbrăcare și dezbrăcare, hrănire și hidratare, asigurarea igienei eliminărilor, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;

b) activități instrumentale ale vieții zilnice, în principal: prepararea hranei, efectuarea de cumpărături, activități de menaj și spălătorie, facilitarea deplasării în exterior și însoțire, activități de administrare și gestionare a bunurilor, acompaniere și socializare.

B. Identificarea și sprijinirea familiilor cu venituri insuficiente pentru obținerea beneficiilor de asistență socială.

Persoanele singure și familiile care nu dispun de resursele necesare pentru satisfacerea unui nivel de trai minimal au dreptul la beneficii de asistență socială și servicii sociale, acordate în funcție de nevoile identificate ale fiecărei persoane sau familii.

Nivelul de trai minimal reprezintă sprijin și primirea de: hrană, îmbrăcăminte, obiecte de igienă personală și obiecte pentru menținerea și salubritatea locuinței.

Beneficiile de asistență socială pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excludere socială sunt destinate asigurării mijloacelor financiare minime necesare traiului zilnic, precum și suplimentării veniturilor sau mijloacelor persoanei ori familiei

aflate în situație de dificultate și se bazează pe testarea mijloacelor de trai.

Principala formă de sprijin pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială este venitul minim de inserție acordat din bugetul de stat ca diferență între nivelurile prevăzute prin lege specială și venitul net al familiei sau al persoanei singure realizat ori obținut într-o anumită perioadă de timp, în scopul garantării unui venit minim fiecărei persoane din comuna Seaca.

In domeniul administrării și acordării beneficiilor de asistență socială,
Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Seaca, are următoarele atribuții:

a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt/ Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt;

c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a Consiliului Local și pregătesc documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) întocmesc dispoziții de acordare/respingere sau, după caz. de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă secretarului comunei pentru avizul de legalitate, iar apoi primarului comunei pentru aprobare;

e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii, pe bază de semnătură;

f) urmăresc și răspund de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și beneficiarii beneficiilor de asistență socială;

g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate a membrilor comunei Seaca și în funcție de situațiile constatate, propun măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;

i) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială.

In domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale ,
Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Seaca, are următoarele atribuții:

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung;

b) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

c) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de excluziune socială;

d) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

e) încheie, în condițiile legii, contracte de parteneriat public- public și public-privat pentru sprijinirea financiară și tehnică a autorităților administrației publice locale de la nivelul județului, pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

- f) propun înființarea serviciilor sociale de interes local,
- g) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii;
- h) monitorizează și evaluează serviciile sociale;
- i) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;
- j) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale în conformitate cu planul anual de acțiune;
- k) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;
- l) furnizează, administrează sau, după caz, contractează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabile de calitatea serviciilor prestate;
- m) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;
- n) organizează și realizează activitățile specifice contractării serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați;
- o) încheie, în condițiile legii, contracte și convenții de parteneriat, contracte de finanțare, contracte de subvenționare pentru înființarea, administrarea, finanțarea și cofinanțarea de servicii sociale.

C. Consilierea ambilor părinți cu privire la comportamentul deviant față de copiii minori.

D. Hotărârea de delegare a autorității părintești eliberat de către instanța de judecată.

Copii rămași acasă în urma plecării părinților la muncă în străinătate, fiind lipsiți de afecțiunea și supravegherea acestora, se confruntă cu dificultăți de ordin emoțional, social și școlar. Lipsa părinților și a reprezentantului legal poate determina însă și limitarea accesului copiilor la servicii de sănătate, educație și beneficii sociale. Confirmarea persoanei în întreținerea căreia va rămâne copilul se efectuează de către instanța de tutelă. În conformitate cu prevederile legale. Persoana desemnată în grija căreia va rămâne copilul/copii, trebuie să facă parte din familia extinsă, să aibă minimum 18 ani și să îndeplinească condițiile materiale și garanțiile morale necesare creșterii și îngrijirii unui copil.

Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Seaca asigură persoanelor desemnate consiliere și informare cu privire la răspunderea pentru creșterea și asigurarea dezvoltării copilului pe o perioadă de 6 luni. Instanța va dispune delegarea temporară a autorității părintești cu privire la persoana copilului, pe durata lipsei părinților, dar nu mai mult de un an, către persoana desemnată. Acordul persoanei căreia urmează să-i fie delegată autoritatea părintească se exprimă de către aceasta personal, în fața instanței. La cerere se atașează acte din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare. Cererea se soluționează în procedură necontencioasă, potrivit Codului de procedură civilă. Soluționarea cererii de delegare a drepturilor și îndatoririlor părintești se face în termen de 3 zile de la depunerea acesteia. După ce instanța hotărăște delegarea drepturilor părintești, persoana în sarcina căreia cad îngrijirea și creșterea copilului trebuie să urmeze, obligatoriu, un program de consiliere, pentru a preveni situații de conflict, neadaptare sau neglijență în relația cu minorul.

E. Monitorizarea și consilierea copiilor și părinților în vederea supravegherii atente.

Copilul care săvârșește fapte penale și nu răspunde penal beneficiază de măsuri de protecție specială, respectiv plasament și supraveghere specializată, precum și de servicii sociale destinate sprijinirii acestuia în procesul de reintegrare socială. Pe toată durata aplicării măsurilor destinate copilului care săvârșește fapte penale și nu răspunde penal, familia acestuia beneficiază de servicii sociale de consiliere și suport pentru facilitarea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege pe perioada de supraveghere specializată. F. Încadrarea de asistenți personali ai copiilor cu handicap grav, plata indemnizației pentru copii cu handicap grav. Argumentul îl constituie pierderea autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesitând ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi, numai după obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap. Copilul cu dizabilități are dreptul la măsuri de suport și de îngrijire, adaptate nevoilor sale. Copilul cu dizabilități și părinții acestuia, beneficiază de servicii sociale destinate facilitării accesului efectiv și fără discriminare al copilului cu dizabilități la educație, formare profesională, asistență medicală, recuperare, pregătire în vederea ocupării unui loc de muncă, la activități recreative, precum și la orice alte activități apte să le permită deplina integrare socială și dezvoltare personală. Copilul cu dizabilități are dreptul la servicii de îngrijire personală, stabilite în baza evaluării socio-psiho-medicale și a nevoilor individuale de ajutor pentru realizarea activităților uzuale ale vieții zilnice.

G. Pentru menținerea în mediul propriu de viață și prevenirea situațiilor de dificultate și dependență, persoanele vârstnice beneficiază de servicii de consiliere, de acompaniere, precum și de servicii destinate amenajării sau adaptării locuinței, în funcție de natura și gradul de afectare a autonomiei funcționale. Persoanele vârstnice dependente beneficiază de servicii de îngrijire personală acordate în concordanță cu gradul de dependență în care se află și nevoile individuale de ajutor, precum și în funcție de situația familială și veniturile de care dispun. Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Seaca asigură serviciile de îngrijire personală acordate la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea.

Obiectivul general al strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Seaca .

Strategia elaborată la nivelul comunei Seaca are ca obiectiv un sistem de servicii sociale capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, precum și să contribuie la creșterea calității vieții persoanei, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă.

Obiectivele specifice al strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Seaca

Obiectiv specific 1: implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date .

Obiectiv specific 3: înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a unor categorii de servicii sociale la nivelul comunei Seaca

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale

Obiective specifice	Activitati	Termene	Responsabili si surse de finantare
<i>Obiectiv specific 1:</i> implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Seaca	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Reconstituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2019 - 2024	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei Seaca	2019-2024	Primar/ Secretar
<i>Obiectiv specific 2:</i> Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date	Măsurile de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	Permanent	Viceprimar Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	2019-2024	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Completarea acestor documente pe zile, luni, ani	2019-2024	Compartimentul de Asistență Socială
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială, contabilitate, resurse umane
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială
<i>Obiectiv specific 3:</i> înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a unor categorii de	Acțiuni privind prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, igienei și salubrității	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local

servicii sociale la nivelul comunei Seaca	mediului înconjurător, verificarea periodică a copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, dezvoltarea de programe de educație pentru viață, inclusiv educație sexuală, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.		
	Acțiuni de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conform legii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc.	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Colaborarea cu instituțiile județene în vederea asigurării furnizării de servicii pentru persoanele vârstnice și facilitarea accesului acestora în centre sociale, precum și a persoanelor cu handicap	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local Bugetul de stat
<i>Obiectiv specific 4:</i> Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat	2019	Viceprimar Compartimentul de Asistență Socială
	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	2019	Primar /secretar Compartimentul de Asistență Socială
<i>Obiectiv specific 5:</i> Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informarea și consilierea locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Programe de sprijin pentru copiii și tinerii de etnie romă în vederea urmăririi unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local

	identificați că posedă calități deosebite		
	Activități privind combaterea riscului de excluziune socială și a marginalizării sociale	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială în colaborare cu AJPIS și DGASPC Bugetul local
	Realizarea de programe de educație parentală și activități de informare individuală și consiliere a părinților care intenționează să plece în străinătate, precum și a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Realizarea unor plnuri de servicii în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială în colaborare cu AJPIS și DGASPC Bugetul local

Față de cele prezentate, Strategia elaborată la nivelul comunei Cornu are ca sursă de finanțare: bugetul local, bugetul de stat, donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii, identificate la momentul implementării unui proiect în domeniul serviciilor sociale locale.

Având în vedere obiectivele propuse în strategie, la momentul aprobării acesteia, aproape toate sunt activități de voluntariat, cunoscând dimensiunea bugetului local și a veniturilor realizate prin impozite și taxe locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI ,

Secretarul comunei,

Albu Ilie

ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA SEACA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.2 la H.C.L.
nr. 18 din .04.2019

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL COMUNEI SEACA**

Introducere

Prezentul Plan de acțiune s-a elaborat avându-se în vedere:

- a) Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr.867/2015;
- b) Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014- 2020 și a Planului operational pentru implementarea Strategiei naționale aprobată prin Hotărârea de Guvern nr.1113/2014;
- c) Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Seaca pe termen lung (10 ani) aprobată prin Hotărârea Consiliului local al comunei Seaca nr.16/2019, respectiv următoarele obiective specifice de acțiune:
 - *Obiectiv specific 1:* implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
 - *Obiectiv specific 2:* Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date
 - *Obiectiv specific 3:* înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a unor categorii de servicii sociale la nivelul comunei Seaca
 - *Obiectiv specific 4:* Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc
 - *Obiectiv specific 5:* Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Seaca cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

**Capitolul I. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea
serviciilor sociale**

Înființarea și administrarea serviciilor sociale

Serviciul Public de Asistență Socială al comunei Seaca s-a înființat prin Hotărârea Consiliului Local nr.15/ .04.2019 iar Regulamentul de organizare și funcționare al acestui serviciu s-a aprobat prin Anexa nr.1 la această hotărâre. Serviciul urmează să fie acreditat și autorizat să acorde servicii sociale pe perioadă nedeterminată de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Compartimentul de asistență socială este prevăzut cu un post de inspector asistentă socială .

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 15 din aprilie 2019 s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Seaca, conform prevederilor art. 6 alin. (1) din H.G. nr. 797/2017.

Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Seaca este structură specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului comunei, , cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, *Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Seaca îndeplinește, în principal, următoarele funcții:*

a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul comunei Seaca, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excluziune socială etc.;

b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri;

c) de strategie prin dezvoltarea serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile.

Beneficiarii serviciilor sociale, grupuri vulnerabile identificate:

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- b) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c) familii cu climat social defavorabil;
- d) abandonul școlar;
- e) probleme de sănătate;
- f) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Persoane vârstnice

Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale / de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Tipurile de situații de dificultate, vulnerabile, dependente sau risc social și estimarea numărului de beneficiari

1. Persoane cu dizabilitati, adulti: handicap – 142 (din care cu handicap grav 46);
2. Copii cu dizabilitati: 13;
3. Familii cu venituri insuficiente: (beneficiari de venit minim garantat: 26; alocații pentru susținerea familiei: 29);
4. Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate: 8;
5. Persoane vârstnice în situații de risc (fără copii, cu boli cronice, etc.): 14;
6. Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav : 15.

Structura de personal aprobată de către Consiliul local al comunei Seaca pentru asigurarea funcționării Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei este următoarea: persoana responsabilă de evidență și plata beneficiilor de asistență socială și cu atribuții în domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistenților personali.

Finanțarea serviciilor sociale .

Finanțarea Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Seaca se asigură din bugetul local și TVA. Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.

Servicii sociale propuse a fi înființate

În anul 2019 nu sunt propuse pentru înființare servicii sociale, având în vedere numărul redus al persoanelor aflate în situații de dificultate, vulnerabile, dependente sau risc social, identificate la nivelul comunei Seaca.

Capitolul II. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean

2.1. În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, funcționarul din cadrul Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Seaca au următoarele obligații principale:

- a) asigurarea informării comunității;
- b) transmiterea către serviciul public de asistență socială de la nivel județean a strategiei locale și a planului anual de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora,

c) transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean, a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;

d) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;

e) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

2.2. Obligația prevăzută la paragraful 2.1 lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie (www.primariaseaca.ro) a informațiilor privind:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale (spre exemplu servicii de ocupare a forței de muncă) - se actualizează cel puțin trimestrial;

2.3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

2.4. Telefonul verde;

2.5. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

2.6. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

2.7. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

2.8. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

Capitolul III. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

Tip curs/sesiune	personal	Nr.de persoane	Buget estimat	Sursa de finanțare
de perfecționare	inspector	1	300	Buget local
de calificare	inspector	1	600	Buget local
instruire	Asistenți personali	15	8000	Buget local
Îndrumare metodologică	Inspector/asistenți personali	16	-	-

Acțiunile pe care ni le propunem pentru anul 2019 la nivelul Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Seaca au drept scop exclusiv, sprijinirea/consilierea copiilor vulnerabili, prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune social, acțiuni care sunt adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor vârstnice, victimelor traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate.

Cu toate că responsabilitatea privind dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate revine fiecărei persoane, precum și familiei acesteia, autoritățile statului intervin prin crearea de oportunități egale și, în subsidiar, prin acordarea de beneficii de asistență socială și servicii sociale adecvate.

Autoritatea administrației publice locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale. Prin politicile publice din domeniul serviciilor sociale, se contribuie la promovarea, respectarea și garantarea drepturilor beneficiarilor la o viață independentă, împlinită și demnă, precum și la facilitarea participării acestora la viața socială, economică, politică și culturală.

Funcționarul din cadrul Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Seaca își propune următoarele obiective: promovarea drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile, astfel încât serviciile sociale să primeze față de beneficiile de asistență socială, să prevină și să limiteze orice formă de dependență față de ajutorul acordat de stat sau de comunitate, prin consilierea și îndrumarea acestora prin găsirea unor locuri de muncă, excepție făcând persoanele vârstnice.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform prevederilor legislației în vigoare.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,

Secretarul comunei,

Albu Ilie