

HOTĂRÂRE

Ref.la: -aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice a comunei
Seaca,judetul Olt, pentru anul 2017 -

Avand in vedere:

- Expunerea de motive a Primarului comunei Seaca;
- Nota de fundamentare a Primarului comunei Seaca;
- Raportul de specialitate nr. 595 din 10.03.2017 al Compartimentului de resort ;
- Prevederile Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice,cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 2, alin. (3),lit. b),art.11 alin.(2),(3) si (6),art.12 si art.13 din HGR nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului ANAP nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizitiilor publice si programul anual al achizitiilor sectoriale;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 36 alin. (2) lit. b) si lit.d),alin. (4) lit. d), lit.e) si alin.(6) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- raportul nr. 862 din 29.03.2017 al Comisiei de specialitate,, Programe de dezvoltare economico-sociala,buget-finante,agricultura,administrarea domeniului public si privat al comunei, comert si integrare europeana;
- raportul nr. 879 din 29. 03.2017 al Comisiei de specialitate,, Administratie publica locala,juridica si de disciplina,apararea ordinii si a linistei publice, respectarea drepturilor omului .

In temeiul art. 45 alin. (1) si (3) si al art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

Consiliul local al comunei Seaca,judetul Olt adopta prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1.- Se aproba Strategia anuala de achizitii publice a comunei Seaca, judetul Olt, pentru anul 2017,conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare .

Art. 2.- Se imputerniceste primarul comunei Seaca sa numeasca comisie de evaluare a ofertelor pentru fiecare achizitie publica in parte.

Art.3. - Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim de prevederile prezentei hotarari,se poate adresa instantei de contencios administrativ competente, conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 privind contenciosul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare .

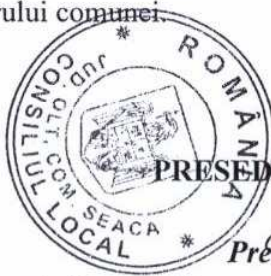
Art.4.- Prezenta hotarare se va comunica Institutiei Prefectului-Judetul Olt, domnului primar al comunei Seaca,contabilitatii, responsabilului cu achizitiile publice pentru ducere la indeplinire si va fi adusa la cunostinta publica prin grija secretarului comunei.

SEACA -31.03.2017

Nr. 9

Contrasemneaza,
Secretarul comunei,

Albu Ilie



PRESEDINTELE SEDINTEI,

Președinte I. Paul II

Adoptata cu 10 voturi „pentru” .

**STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITII PUBLICE
PE ANUL 2017 A COMUNEI SEACA, JUDEȚUL OLT**

1. Notiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - publicată în Monitorul Oficial nr.390/2016 și al HGR nr.395/2016 - publicată în Monitorul Oficial nr.423/2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, comuna SEACA a procedat la întocmirea prezentei Strategii de achiziții publice prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- b) valoarea estimativă a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe care pot fi alocate derulării proceselor de achiziție publică.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică a comunei Seaca reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de U.A.T. comuna Seaca în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an calendaristic.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului a căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică este valabilă până la data de 31.12.2017.

Strategia anuală de achiziție publică a comunei Seaca, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul comunei Seaca se va elabora Programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din Strategia locală de dezvoltare a comunei Seaca.

2. Etapele procesului de achiziție publică .

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Comuna Seaca în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapă de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapă de organizare a procedurii și atribuirea contractului;
- c) etapă postatribuire contract, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului.

2.3. Etapă de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică:

-se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate;

-se incheie cu aprobarea de catre conducatorul autoritatii contractante a documentatiei de atribuire,inclusiv a documentelor-suport,precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva;

-strategia de contractare este un document al fiecarei achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,initiativa de comuna Seaca si este obiect de evaluarea agentiei Nationale a Achizitiilor publice,in conditiile stabilite la art.23 din HGR nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,cu modificarile si completarile ulterioare;

-prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a achizitiei in legatura cu:

a)relatia dintre obiectul,constrangerile asociate si complexitatea contractului,pe de o parte si resursele disponibile la nivel de autoritate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica,pe de alta parte;

b)procedura de atribuire aleasa,precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate,daca este cazul;

c)tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia;

d)mecanismele de plata in cadrul contractului,alocarea riscurilor in cadrul acestuia,masuri de gestionare a acestora,stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuasa a obligatiilor contractuale;

e)justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului,precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru autoritatea contractanta;

f)justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art.69 alin.(2-5) din legea nr.98/2016 privind achizitiile publice si,dupa caz,criteriile de selectie,criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;

g)obiectivul din strategia locala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul respectiv,daca este cazul;

h)orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante.

2.4.Etapa de organizare a procedurii si de atribuire a contractului incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica.

Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice,comuna Seaca va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari,respectiv cu resursele profesionale proprii,resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractanta.

Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/specificatiilor tehnice,prin exceptie de la regula de mai sus,comuna Seaca va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie,selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice.

3. Programul anual al achizitiilor publice .

3.1.Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2017 la nivelul comunei Seaca se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate elaborate de compartimentele de specialitate ale Primariei Seaca si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica pe care comuna Seaca intentioneaza sa le atribuiască in decursul anului 2017.

3.2.La elaborarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2017,comuna Seaca a tinut cont de:

a)necesitatile obiective de produse,servicii si lucrari;

b)gradul de prioritate a necesitatilor;

c)anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu,precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul comunei Seaca,programul anual al achizițiilor publice pentru anul ' 2017,se va actualiza în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al comunei Seaca,este prevăzut în anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a)obiectului contractului de achiziție publică;
- b)codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c)valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție,exprimată în lei,fără TVA;
- d)sursa de finanțare;
- e)procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f)data estimată pentru inițierea procedurii;
- g)data estimată pentru atribuirea contractului;
- h)modalitatea de derulare a procedurii de atribuire,respectiv online sau offline.

3.4.După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al comunei Seaca,în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care se aproba,prin grija compartimentului de achiziții publice,se va publica în SEAP .

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al comunei Seaca,precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele de produse și/sau servicii a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, contractele de lucrări a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.(5) din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al comunei Seaca se va publica de asemenea pe pagina de internet a instituției www.primariaseaca.ro .

4. Excepții .

Prin excepție de la prevederile art.12 alin.(1) din HGR nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,cu modificările și completările ulterioare,în cazul în care comuna Seaca implementează în cursul anului 2017 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv,cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice,a procedurilor prevăzute în Strategie.

Comuna Seaca va derula toate procedurile de achiziție publică numai prin sistemul Electronic al Achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege.

5. Prevederi finale .

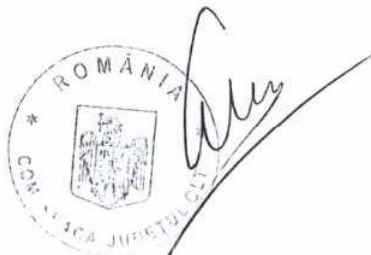
5.1.Comuna Seaca,prin compartimentul achiziții publice, are obligația de a ține evidența achizițiilor publice directe de produse,servicii și lucrări,ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

5.2.În derularea procedurilor de achiziții publice comuna Seaca este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică,inclusiv achiziția directă,cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

Prezenta Strategie anuala de achizitii publice pe anul 2017 a UAT comuna Seaca se va aproba prin hotarare a Consiliului Local Seaca si se va publica pe pagina de internet www.primariaseaca.ro,cu respectarea Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare .

PRIMAR,

Marian BĂLUȚĂ



INTOCMIT,

Consilier,

Cristina BĂLUȚĂ

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Cristina Băluță, is written below the name.