

DISPOZITIE

Ref.la :

- adoptarea Declaratiei de aderare la valorile fundamentale,principii,obiective si mecanismul de monitorizare al Strategiei Nationale Anticoruptie 2016-2020 si constituirea Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Nationale Anticoruptie la nivelul comunei Seaca,judetul Olt

Având în vedere:

- prevederile art. 6 alin.(1) din HGR nr.583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016 - 2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public .

În temeiul prevederilor art. 63, alin.(1), lit."e" , art. 68, alin.(1) precum și ale art.115, alin.(1), lit „a” din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul comunei Seaca, judetul Olt emite urmatoarea,

DISPOZITIE :

Art.1.- Se constituie Grupul de lucru anticoruptie pentru implementarea **Strategiei Nationale Anticoruptie 2016-2020** , in urmatoarea componenta :

- Coordonator : viceprimar Ionică Marian ;
- responsabil implementare SNA 2016-2020 : consilier etica Conea Florica ;
- persoana de contact cu Directia Etica,Integritate si Buna Guvernare : responsabil aplicare Legea nr.544/2001 .

Secretariat : Albu Ilie ,secretarul comunei .

Date contact ale grului de lucru : Primaria comunei Seaca,str. Bisericii, nr.49, tel./fax ; 0249488001 , e-mail : contact@primariaseaca.ro .

Art.2. Se aproba **Declaratia de aderare la valorile fundamentale, principiile,obiectivele si mecanismul de monitorizare al Strategiei Nationale Anticoruptie 2016-2020**,potrivt anexei nr.1 .

Art.3. Se aproba Regulamentul de organizare si functionare a grupului de lucru Anticoruptie,potrivt anexei nr. 2 .

Art.4. Se desemneaza doamna Rosu Elena-Cateluta- inspector principal,ca persoana de contact pentru cooperarea cu secretariatul tehnic SNA si obligatia transmiterii rapoartelor de progres .

Art.5. Prezenta dispozitie poate fi contestata in conformitate cu prevederile legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.6. Anexele nr. 1 si 2 fac parte integranta din prezenta dispozitie .

Art.7. Prezenta dispozitie se va comunica Institutiei Prefectului –Judetul Olt, membrilor Grului de lucru prevazuti la art.1 pentru ducere la indeplinire ,MDRAP si va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul primariei Seaca si pe site-ul primariei Seaca: www.primariaseaca.ro, prin grija secretarului comunei.

SEACA – 14.02.2019

Nr. 11

PRIMAR,

Băluță Marian

Vizat pentru legalitate,
Secretarul comunei,
Albu Ilie



DECLARATIE

privind aderarea la valorile fundamentale, principiile,obiectivele si mecanismul de monitorizare al Strategiei Nationale Anticoruptie 2016-2020

Avand in vedere adoptarea de catre Guvernul Romaniei a Strategiei Nationale Anticoruptie 2016-2020 a seturilor de indicatori,riscurilor asociate,obiectivelor si masurilor din strategie si a surselor de verificare,a inventarului masurilor de transparenta institutionalasi de prevenire a coruptiei ,precum si a standardelor de publicare a informatiilor de interes public,aprobate prin Hotararea Guvernului nr.583/2016 ,

Unitatea Administrativ Teritoriala comuna SEACA ,in calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor si libertatilor fundamentale ale cetatenilor,a prevederilor Constitutiei,precum si punerea in aplicare a legilor, a decretelor presedintelui Romaniei,a hotararilor si ordonantelor Guvernului,a hotararilor consiliului local/consiliului judetean si de a dispune masurile necesare pentru aplicarea ordinelor si instructiunilor cu caracter normativ la nivelul unitatii administrativ-teritoriale,

Asumand valorile fundamentale si principiile promovate de catre Strategia Nationala Anticoruptie pe perioada 2016-2020 ,

Recunoscand importanta Strategiei Nationale Anticoruptie pe perioada 2016-2020 ,precum si a mecanismului de monitorizare a acesteia,

Sprijinind principiile si obiectivele Strategiei Nationale Anticoruptie pe perioada 2016-2020 si asumandu-si indeplinirea masurilor specifice ce tin de competenta exclusiva a unitatii adminiostrativ-teritoriale,

ADOPTA PREZENTA DECLARATIE , prin care :

- Condamna coruptia in toate formele in care se manifesta ;
- Adera la valorile fundamentale,principiile,obiectivele si mecanismul de monitorizare a Strategiei Nationale Anticoruptie pe perioada 2016-2020 ;
- Isi exprima,in mod ferm,angajamentul de continuare a eforturilor anticoruptie prin mijloacele legale si administrative corespunzatoare ;

- Impreuna cu reprezentantii institutiei adopta toate masurile necesare pentru evitarea situatiilor de conflict de interese si incompatibilitati, precum si pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, in acord cu respectarea principiului transparentei procesului decizional si accesului neingradit la informatiile de interes public ;
- Isi asuma indeplinirea masurilor specifice ce tin de competenta exclusiva a institutiei pe care o reprezinta ;
- Sustine si promoveaza implementarea cadrului legislativ anticoruptie ce vizeaza, in principal, prevenirea coruptiei in institutiile publice, cresterea gradului de educatie anticoruptie, combaterea coruptiei prin masuri administrative, aprobarea planurilor de integritate si dezvoltarea sistemului de monitorizare a SNA ;
- Autoevalueaza anual si informeaza Ministerul Dezvolarii Regionale si Administratiei Publice asupra gradului de implementare a planului de integritate pe institutie ;
- Autoevalueaza anual si informeaza Ministerul Dezvolarii Regionale si Administratiei Publice asupra gradului de implementare a masurilor preventive obligatorii (enumerate in Anexa nr.3 la HGR nr.583/2016 privind aprobarea SNA 2016-2020) .

Aceasta declaratie a fost adoptata de catre Primarul U.A.T. Seaca

PRIMAR ,

BĂLUȚĂ MARIAN



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE
AL GRUPULUI DE LUCRU ANTICORUPTIE**

Art.1.: ATRIBUTIILE COORDONATORULUI GRUPULUI :

1. Conduce sedintele de lucru,aproba activitatile specifice din cadrul grupului si dispune realizarea de lucrari specifice;
2. Urmareste,prin secretariatul tehnic,respectarea termenelor propuse in cadrul grupului de lucru si decide asupra masurilor care se impun pentru respectarea lor;
3. Decide asupra participarii la sedintele grupului de lucru si a altor reprezentanti din cadrul Primariei comunei Seaca a caror prezenta este necesara pentru clarificarea si solutionarea problemelor discutate ;
4. Intocmeste rapoarte semestriale privind modul de indeplinirea a Planului Sectorial Anticoruptie la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Seaca ;
5. Coordoneaza si monitorizeaza structurile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Seaca pentru atingerea obiectivelor propuse in Planul Sectorial Anticoruptie ,prin realizarea atributiilor la nivelul fiecarui compartiment in mod eficient si cu respectarea legilor,hotararilor consiliului local,normelor,standardelor si regulamentelor in vigoare precum si a politicilor interne ;
6. Indruma compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Seaca in elaborarea pe activitatile specifice,identificate in vederea realizarii obiectivelor din planul sectorial anticoruptie .

Art.2.: ATRIBUTIILE MEMBRILOR GRUPULUI SUNT :

1. Elaboreaza rapoarte privind modul de indeplinire a activitatilor in domeniile in care li s-au stabilit responsabilitati in planul sectorial anticoruptie la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Seaca ,iar rapoartele semestriale privind realizarea obiectivelor propuse in plan,cu mentionarea indicatorilor identificati in Inventarul masurilor preventive vor fi predate la Secretariatul Grupului pana la data de 30 iunie,pentru perioada 1 ianuarie – 30 iunie al anului in curs si pana la data de 31 decembrie pentru perioada 1 iulie-31 decembrie a anului in curs .
2. Inventariaza,la nivelul compartimentelor riscurile privind activitatile stabilite pentru realizarea obiectivelor propuse in Planul Sectorial Anticoruptie la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Seaca si le monitorizeaza in vederea stabilirii controalelor interne corespunzatoare.

3. Membrii grupului de actiune anticoruptie sunt responsabili de realizarea masurilor aprobate in cadrul planului sectorial anticoruptie la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Seaca .

Art.3.: SECRETARUL GRUPULUI va primi de la membrii rapoartele si le va corobora sub indrumarea presedintelui si coordonatorului, in vederea efectuării raportarilor Secretariatului tehnic al SNA .

Art.4.: MODUL DE LUCRU AL GRUPULUI DE LUCRU ANTICORUPTIE:

1. Grupul de lucru se intalneste,la initiativa presedintelui,pe baza de convocator,transmis prin secretariatul grupului cu 5 zile lucratoare inainte de data sedintei ;
2. Membrii grupului,care din motive obiective,nu pot participa la sedintele grupului au obligatia sa desemneze in scris un inlocuitor pentru sedinta respectiva .
3. Sedintele vor fi prezidate de presedinte sau de coordonator si au la baza ordinea de zi propusa prin convocator;
4. La inceputul fiecarei sedinte presedintele,inlocuitorul va dispune completarea ordinii de zi cu propunerile de discutii ale membrilor grupului de lucru ;
5. Deciziile grupului de lucru se iau cu a jumătate plus unu din numarul membrilor prezenti. In cazul in care se constata egalitate de voturi,votul presedintelui este decisiv;
6. Minuta sedintei va consemna sarcini,responsabilitati si termene pentru implementarea planului sectorial anticoruptie la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Seaca;
7. In functie de necesitati,grupul poate functiona si pe subgrupuri de lucru,organizate pe domenii,cu respectarea procedurii ulterior descrise ;
8. Minutele sub-grupurilor de lucru vor fi prezentate in plenul sedintelor grupului .

PRIMAR ,

Băluță Marian



SECRETAR ,

Albu Ilie